

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

« 01 » 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Абай Айтқожи

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Толқажонова Эльмира

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Зере 8/8

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 21615

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелесу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мипс күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуга құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

- 12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.
7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.
8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.
11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.
12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.
14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.
15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда)



Ата-ана: Тілдүкбаева

Зинова
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: тұңғышсыз

Байланыс деректері:

8702635 0562 8771598 9210

Қолы: Тілдүкбаева

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңқияқ ауылы

2024 ж. «01» 08

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Ермеушаева А. А. және Жүнісов тобына баратын баланың ата-анасы Даржанова А. А. арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. № 385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___қалған жағдайларында шығарылады»- делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

- 8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 700 теңге құрайды.
- 12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.
- 12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.
13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.
14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Үйдің мекен-жайы:

Bip

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

« 1 » 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйеніп отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Ақмбек Фариза Жұбанұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Қонбегенова Айдана Жұбанұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мемір ауданы Білім Бөлімі «Зере» бөбекжай – балабақшасы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы) и.құлышев тоғай

Берген№ 0007558401

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жерінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыру;
5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеру жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелесу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;

11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3.Мектепке дейінгі ұйым:

1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);

2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде онын мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алкогольді мис күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;

5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.

6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4.Ата-ана:

1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;

8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартыл өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 2024ж. бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Қолы:

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда)



Ата-ана: Копырина А.А. д.г.а.а.

Нұржанов

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Төлкүжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: Мұдирі (сегіз)

Байланыс деректері: _____

Қолы:

Бір данасы қолына берілді: ЖБ

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Журиева А.А. Мұ
Копырина Т.У. ЖБ

КЕЛІСІМШАРТ

Кенкияқ с.

2013 ж. «01» наурыз

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және құпиясы топқа баратын баланың ата-анасы Жомартбек Р-Н арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

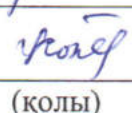
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:

МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

«Зере» бөбекжай-балабақша-
Солжы мекенжайы М.А.
Менгеруші
А.Н. Ермұхамедова /  /
(Т.А.Ә.) (қолы)

М.Кеужиев Зейн Рахмет
Алиханов Гүлжанар
Ата-ана
Наурмұхан /  /
(Т.А.Ә.) (қолы)

2023 ж. «__» ____

2023 ж. «09» наурыз

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкіяқ с.

2018 ж. «03.» 03.

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Жақыбаева Аида А. топқа баратын баланың ата-анасы Жақыбаева Аида А. арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тындауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:

МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

«Зере» бөбекжай-балабақша
-сопкоз мектеп-бақшасы
Менгеруші
А.М. Ермакеева / АМ
(Т.А.Ә.) (қолы)

31 ұл 16 кв.
Жауба Аяра А.
Ата-ана
(Т.А.Ә.) / Аяра
(қолы)

20 23 ж. «03» 03.

20 23 ж. «03» 03

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкіяқ с.

2023 ж. «28» ақпан

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Кулишова топқа баратын баланың ата-анасы Мейтебаева Айнару арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12.Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы,2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды,білім беруді,сондай ак техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министірінің 2017жылғы-27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм паракшасына тіркелуі қажет.

14.Тараптардың мекен-жайлары:

МДҰ-ның занды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

«Зере» бөбекжай-балабақша
-сопшы медресесі. м.а
Менгеруші
А.Ж. Ермаханов
(Т.А.Ә.) (қолы)

Саури 2-180-ші
Жаңаөзен м.к.
Ата-ана
87712248935
(Т.А.Ә.) (қолы)

2023 ж. «__» _____

2023 ж. «28» ақпан

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңқияқ ауылы

20²⁵ ж. « 04 » 28

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Хужешбаева Ұ.Б. және Хужешбаева Ұ.Б. тобына баратын баланың ата-анасы Синдтқашева Рахия арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. № 385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

000000.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Зере Бабектай Балабакшақызы
меңгеруші Жұмбаева ҰБ
Меңгеруші Жұмбаева
Ата-ана

Сундетаева Рағиым
Сундетаева

_____/ Сундетаева /
_____/ _____ /
Т.А.Ә. ҚОЛЫ
Т.А.Ә. ҚОЛЫ

2025 ж. «04» 29
20__ ж. «__» _____

данасы қолына берілді: Жұмбаева

Бір

(ҚОЛЫ)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңжияқ ауылы

20 5 ж. «20» 02

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Ж.Б.Турганбаева және Ахметжан топқа баратын баланың ата-анасы Ахметжанов Ахмет арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты

баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие ме оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлім ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтың кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дан орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (І Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметін үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайын төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік ___ күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___ қалған жағдайларында шығарылады»-делінген тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз ету;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құл дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасы және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққанда нормативтік қаржыландыру әдістемесінбекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясы ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтау қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сәйкес топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілер тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарды ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайы:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

«Зере» бөбекжай-балабақшасы
Менгеруші

Ата-ана

Н.Б. Мұртаза Тұр
Т.А.Ә. қолы

Исмаиловна Азсан
Т.А.Ә. қолы

2025 ж. «02»

2025 ж. «02»

Бір данасы қолына берілді:

(қолы)

Келісім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«09» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Жігітжан Айтжан Ермұхамедов

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жұманолдосова Мәгерра Мұраметбековна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Жемір ауданын Білім бөлімі «Зере бөбекжай-балабақшасы»
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 17 781

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жөз кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мұқам күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 09.09.2024 ж. бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Қолы:

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда)

Ата-ана: Мәжиетовна

Манура Миралибековна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Төлқұжат деректері: 038389993

Жұмыс орны:

Лауазымы: мектепке дейінгі

Байланыс деректері: 87051992739

Қолы: Мәж

Бір данасы қолына берілді: 09.09.2024.

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы

Тәрбиешілер:

Жүрмебаев А.К.

Қыбайтұрған Т.У. Құлы

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияқ с.

2023 ж. « 07 » 03

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Хушбаев топқа баратын баланың ата-анасы Нерсисова Гүлсәу арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:

МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

«Зере» бөбекжай-балабақша
- солжолы мекендеушісі М.А.
Менгеруші
А.Ә. Ермамбетов (Т.А.Ә.) (қолы)

2 кр 18 квартирасы
87058193892
Ата-ана
Керасова Гүлмира Серікқызы (Т.А.Ә.) (қолы)

2023 ж. «__» _____

2023 ж. «04» 03

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңқияқ ауылы

2023 ж. «28» ақпан.

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Жүзенова Ұ. Ө және Жүнісбаев тобына баратын баланың ата-анасы Жергізали Жүзенов арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. № 385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

сөзін.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Зере Бобекжан Баллабақманбетов
меңгерушісі А. Ә. Сұлтаншова
Меңгеруші АЖ
Ата-ана

12 қы 16 ж
Бектас Бекжанов Сұлтаншова
Т.А.Ә. / Бектас /
Т.А.Ә. ҚОЛЫ
ҚОЛЫ

2023 ж. « 28 » ақпан.
20__ ж. «__»__

данасы қолына берілді: АЖ

Бір

(ҚОЛЫ)

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«16» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Білдірмее Асхали Мегетұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жаңасбаева Молдыр Қайырбайұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Жеңіл аударып, “Зере” бөбекжай-балабақшасын Кеңесші Тобы

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 13517751

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жолдар кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзгеде ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананы жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;

11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3.Мектепке дейінгі ұйым:

1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);

2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алкогольді м.п.с. күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;

5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.

6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4.Ата-ана:

1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуі;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;

8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 16.09.24 бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Маматова А.А.

Қайырбайұлы

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: 87712298935

Байланыс деректері: 87712298935

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: 16.09.24ж

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Мүребаев А.С. Ақ
Қыбайрова С.С. Құл

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңқияқ ауылы

20 25 ж. « 09 » 17

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Ауешбаева Г.Б. және Ауешбаева тобына баратын баланың ата-анасы Ахметова Айгүл арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. № 385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

- 8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 700 теңге құрайды.
- 12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.
- 12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.
13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.
14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер

сөзін.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

“Зере” балалар бағаларының
менеджері Жұмбаева Ө.Ә
Меңгеруші 
Ата-ана

Жетпісбаева Айша Мамыр

_____/  /
_____/ _____ /
Т.А.Ә. ҚОЛЫ
Т.А.Ә. ҚОЛЫ

2025 ж. « 09 » 17.
20 ____ ж. « ____ » _____

данасы қолына берілді: 

Бір

(ҚОЛЫ)

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

« 1 » 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Дүйсенбек Нұрсілім Нәсімбайұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Нұралы Жансая Сардарқұлы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мемір Баһімі «Зере» бөбекжай-балабақшасы «Құншыру» ТОО
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 0007568801

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мұқ күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 2024 ж. бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Куралы Мамсае

Сардарқұлы
_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

845 0684941

Жұмыс орны:

Лауазымы: Мүдир

Байланыс деректері: _____

Қолы: М.С.

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Меренбай. А.С. М.С.
Кубатова Т.У. Т.У.

Келсім шарт №

Кенкияк ауылы.

« 1 » 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Ерлан Айя Әзімбекұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Ермашовна Асемей Асқаровна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мемір ауданы Білім бөлімі «Зере» бөбекжай-балабақшасы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы) «Қулиқов Тобол»

Берген № 0007579301

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде онын мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мпс күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Білік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Білік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 2024ж бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Султановна

Ақмолі Шығаровна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: Әуелі

Байланыс деректері:

8776 792 892

Қолы: А.А

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Түрлібай А.А. А.А.
Қыбатова Т.У. А.А.

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңқияқ ауылы

20 25 ж. « 02 » 14

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Емүханшова А.Е. және Жүнісқан тобына баратын баланың ата-анасы Жаралтаев М.Е. арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӘ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. № 385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ____күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ____қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

- 8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 700 теңге құрайды.
- 12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.
- 12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.
13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.
14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Үйдің мекен-жайы:

4. Зере Бобектай башабашча
менгеруши Есентайтова А.В.
Менгеруши
Ата-ана

Задача 11.8.

_____ /  /
_____ /
_____ /

Т.А.Ә. ҚОЛЫ
Т.А.Ә. ҚОЛЫ

2023 ж. « 02 » 14
20 ж. « »

данасы қолына берілді: _____

Bip

(ҚОЛЫ)

Келсім шарт №

Кенкияк ауылы.

« 09 » 23 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Есім Ақтілек Кеңісұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Қаржаубаева Динара

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай – балабақшасын «Жұмыс» тоб
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 18979

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жа кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға
5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелесу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпесі бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мұнаса күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуіне, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуіне;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шартын әрекет ету мерзімі 09.23.2024ж бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке диінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы:

Mep

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))

Ата-ана: Нурмаушева Динара

Серикбаевтың
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлкүжат деректері: _____

Жұмыс орны: Бере тобек жолы - Балабақша

Лауазымы: Түрмесі

Байланыс деректері: _____

Қолы: _____

Бір данасы колына берілді:

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы

Тәрбиешілер: Мүрөбай А.К. Мүр.

Курбатов. Т. 9. Кн. 1.

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«16» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Мәксембай Әмхан Бағланұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Нарасова Түржан Серікұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Тікелей аударып и Зере бөбекжай балабақшасы. Құжыдаз Габб
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 200 980 9701

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамактануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мпс күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Респуюликасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермента қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 16.09.2024 бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

«Зере» Бөбектай - Балабақша
(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Карасова Гүлрама

Серікқұлы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: Декретте

Байланыс деректері:

87058193892

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: 16.09.24.

01.09.2024 ж. - 2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Аманжол Түрлібаев А.Б.
Курбанжол Түрлібаева Т.У

КЕЛІСІМШАРТ

Кенкияк с.

2023 ж. «28» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-бағбанымен (бұдан әрі – МДҰ) атынан менеджерінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Қарашаев баратын баланың ата-анасы Қарашаев Нұрсаиы арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру, келісіміне туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткердік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шыармашылық қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен, ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаяу жағдайына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде және сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалыс кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқығы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне оқшау қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін қажетті сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен бастап кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 2 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-дан келмеуіне себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсырылуы. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмайынша мектепке беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауы қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімінде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалып, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және жазбаша жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылы 27 қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту-технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

«Зере» бөбекжай-балабақша-
ақтөбе мекенжайы н.а
Менгеруші
А.С. Ермаханбетов (Т.А.Ә.) (КОЛЫ)

22 қол 10 кв

87759578937

Ата-ана
Карамбаева А.М (Т.А.Ә.) (КОЛЫ)

2023 ж. « »

2023 ж. «28» ақпан

Бір данасы қолына берілді: (КОЛЫ)

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«11.» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Ғалдымұрат Нұр Жанатұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Әрікбаева Ақниет Жанатқызы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мексiр ауданынi бiлiм бiлiмi «Зере» бөбекжай-балабақшасын. «Құрмет»
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 000 982 01 01

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;

11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);

2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алкогольді мис күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;

5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.

6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;

8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

2) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі 11.09.2024ж. бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А. Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Қолы:

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда)



Ата-ана: Серікбаева Ақшиет

Манапқызы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Төлқұжат деректері: 011219650429

Жұмыс орны:

Лауазымы: Декреттік демалыс
тәртіпін

Байланыс деректері:

87056860002

Қолы:

Бір данасы қолына берілді: Ақ

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы Ақ

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер: Түгелбай.А.Қ

Кулбатырова.Г.У

Ақ
К.У.

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«16» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Жамыбек Айназали Еркейманұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Мырзатай Айзат Серікұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Шеңбер ауданы "Зере Бөбекжай Балабақшасы" МКҚК тобп
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 000 7646701

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде онын мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мпс күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шартың әрекет ету мерзімі 2024ж бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамслова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға(болған жағдайда)

Ата-ана: Мұхаметай Абат

Серікқожи
_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: Женгіш балалар
Лауазымы: жасөспірім спорт мектебі
Мәжіліс залы жетекшісі

Байланыс деректері: _____

8-707-649-93-61

Қолы: Мер

Бір данасы қолына берілді: 16.09.24ж

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:Түгелбай.А.Қ
Кулбатырова.Г.У

А.У.
К.У.

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«16» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Жүсіпбаева Аягул Жылқайдаровна

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жүсіпбаева Аягул Балтаұлы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мектеп аумағын «Зере» бөбекжай-балабақшасын «Құмсағыз» тобы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 0007569401

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мис күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3.Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4.Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5.Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі 16.09.2024 ж. бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А. Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Ижидбаева Тукер

Балтамыр
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: 8.Темір ауданы
Кеңесші, сенатор, аурух. фельдшер

Байланыс деректері:

8 708-827-48-58

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Турелисей. А.Б. А.У.
Кулишова. Т.У.

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңжияқ ауылы

2025 ж. «01» 28

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан менгеруші Ж.Б.Турганбаева және Құмиев топқа баратын баланың ата-анасы Үстемішев Нұртай арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесінбекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:
МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

«Зере» бөбекжай-балабақшасы
Менгеруші

Абай көкесі 3 иі 16 кв.
Ата-ана

О. А. Мамытсарин 11 5
Ж. Б. Мұрғалиева 11 5
Т.А.Ә. қолы

Хатмиев Күрай
Т.А.Ә. қолы

2025 ж. «01» 28

2025 ж. «01» 28

Бір данасы қолына берілді: Күрай
(қолы)