

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияк с.

2013 ж. « 06 » 15

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Сағдасын топқа баратын баланың ата-анасы А.Н. Шағалы Берікбаева арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз студі міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
- 12.Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы,2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды,білім беруді,сондай ақ техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министірінің 2017жылғы-27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14.Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Ермаханбетов А.И.
Менгеруші
(Т.А.Ә.)

А.И.
(КОЛЫ)

Жанжолжан Жантөле
Тасмағамбетов Айгермен
Ата-ана
А.И.
(Т.А.Ә.)

А.И.
(КОЛЫ)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. «15» 06

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияк с.

20¹⁸ ж. «4» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Араман топқа баратын баланың ата-анасы Бақытжан Араман арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

КЕЛІСІМШАРТ

Кенқияқ с.

2013ж. «06» 21

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Ержанай топқа баратын баланың ата-анасы Салтасқан Әлиев арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

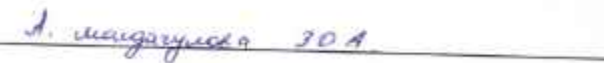
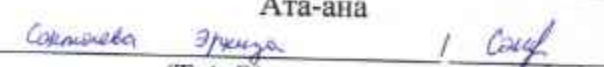
12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:


Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)


Ата-ана

(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

20__ ж. «__» _____

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияк с.

2023 ж. «10» 19

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Ермешай топқа баратын баланың ата-анасы Асылдай Айтқалин арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығаралды» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

 _____

Менгеруші _____

(Т.А.Ә.) _____ (қолы)

пос. көкшешек 19 дом, 318 _____

Ата-ана _____

_____ (Т.А.Ә.) _____ (қолы)

20 ____ ж. « ____ » _____

2013 ж. «10» 19 _____

Бір данасы қолына берілді: _____

(қолы)

«Сүйемей» тоба

КЕЛІСІМШАРТ

Кенжияк с.

2023 ж. «15» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және «Сүйемей» топқа баратын баланың ата-анасы Навбах Зияда арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұысынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Емгеруші
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

Бүршімжанов Ғ.О.
Жамбыл Зүлфия
Ата-ана
(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

20 23 ж. « 15 » маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кенкияқ с.

2013 ж. « 8 » маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Сәлемей топқа баратын баланың ата-анасы Серік Мерейіні арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӘ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5 Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1 Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2 Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:


Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

Айтмисарина 28
Сергі Мерейілі Серікбаев
Ата-ана
(Т.А.Ә.) (қолы)

20 ж. « »

2023 ж. « 22 » маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияқ с.

20²³ ж. «19» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Бүгелі топқа баратын баланың ата-анасы Бүгелі Ахметов арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, карау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, карауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы карауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Ермұхаммедов А.М.
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

Фурманова Г.Б.
Зыбаев А.К.
Ата-ана
(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. «13» маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

„Финанс” ТООБ

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияқ с.

2013 ж. «15» Маман

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Еркінді топқа баратын баланың ата-анасы Нұрмат айсап Назалсын арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.


1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлем ақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
- 12.Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы,2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды,білім беруді,сондай ақ техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017жылы-27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14.Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:


_____ /_____
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

_____ /_____
19 жам 12 ж
_____ /_____
Ата-ана
Нұрматсайыра Назарбаева / Жүзбаева /
(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. «15» маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңінік с.

2013 ж. «21» 09

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Бркенай топқа баратын баланың ата-анасы Ахметқұма А.Б арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тындауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
- 9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
- 10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
- 11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
- 12.Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы,2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды,білім беруді,сондай ақ техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министірінің 2017жылғы-27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
- 13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14.Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

_____ Ермұхамедова А.Н. _____
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

кө. Келдімәк, даң 23, кв. 1
Ахметшина Витора
Ата-ана
Қарасауықов (Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. «27» 09

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкіяқ с.

2025 ж. «08» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Семанай топқа баратын баланың ата-анасы Маратов Эльмира арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:


_____ / _____
Менгеруші /
(Т.А.Ә.) / (қолы)

16. 19

Ата-ана
Миратова Зибикра /
(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

20__ ж. «__» _____

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияқ с.

2023 ж. «22» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан менгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Еркемай топқа баратын баланың ата-анасы Бекеева Зина арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғая немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлем ақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7.Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
- 12.Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы,2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды,білім беруді,сондай ақ техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017жылғы-27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14.Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:


Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

Байғанина 4
Ата-ана
Бекеева Зөл / Абек /
(Т.А.Ә) (қолы)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. « 22 » маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкіяқ с.

2023 ж. «14» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Семішев топқа баратын баланың ата-анасы Аманжол Шығарман арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;

8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 кун мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.

13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Ермұхаммедов А.И.
Менгеруші
(Т.А.Ә.)

И
(қолы)

Исмаилов
Ата-ана
(Т.А.Ә.)

И
(қолы)

2023 ж. «06» 14

2023 ж. «06» 14

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңінік с.

2013 ж. «22» 06

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және Ермексер топқа баратын баланың ата-анасы Теміржанна Т.Т. арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уақтылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Ерашова А.Н.
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

дом 9 кв 25
Телеграфова Т.Т.
Ата-ана
(Т.А.Ә.) (қолы)

20__ ж. «__» _____

2023 ж. «22» 06

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМШАРТ

Кеңкияқ с.

2013 ж. «14» маусым

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі – МДҰ) атынан меңгерушінің у.м.а. А.Ж.Ермухамедова және «Синай» топқа баратын баланың ата-анасы Әсенбаева Әлеуша арасында жасалды.

Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және сауықтыру кезінде туындайтын өзара қарым-қатынасты айқындау және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.
2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.
3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.
4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен, ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.
5. Төлем тәртібі:
 - 5.1 Тамақтану үшін – баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.
 - 5.2 Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.
 - 5.3 Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.
6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.
7. Ата-аналар
 - 7.1 Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;
 - 7.2 Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;
 - 7.3 Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;
 - 7.4 ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;
 - 7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.
8. Ата-аналар
 - 8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;
 - 8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 10-на дейін уактылы төлеуге міндетті.
 - 8.3 Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №499 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы

мектепке дейінгі ұйымдардан баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктіру жағдайларында шығарады» - делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

- 8.4 Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабардар етуге;
- 8.5 Баланы күнделікті сағат 08:00 - 08.30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.
- 8.6 2 тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;
- 8.7 Тәрбиешілер мен медицина қызмкерлерінің ұсынымдарын орындауға;
- 8.8 Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруға міндетті.
9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.
10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.
11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
12. Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес
- 12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 тенге құрайды.
13. Әр ата-ана kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

14. Тараптардың мекен-жайлары:
МДҰ-ның заңды мекенжайы:

Үйдің мекенжайы:

Менгеруші
Менгеруші
(Т.А.Ә.) (қолы)

Сәмібай Ата 385
Мағауина Мағина Түсіпқызы
Ата-ана
(Т.А.Ә.) (қолы)

2023 ж. «14» маусым

2023 ж. «14» маусым

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«08» 10. 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Еркінташе Зере Ермекқұсов

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жемісжанова Садрша Мамытқызы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай-балабақшасы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 21677

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, тенгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсеткіштер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, кортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен карауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мұса күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлттаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Респуболикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шақандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: _____

Жаширтасова Сабриша Машкыба
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: 0112 306 50586

З.Ш.Ш.Ш.Ш.
Жұмыс орны:

Лауазымы: _____

Байланыс деректері:

8775 8597946

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«10» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Қуантаев Асетан Асылмұса

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Шаболта Рашия Шаттасқұлова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) “Зере” балабақша

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№

9805

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м.п.с күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: Шабдарова Р

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: _____

Лауазымы: МБТ

Байланыс деректері: 87773420754

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

« 19 » 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Асқар Мұсағали Ақсегінов

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Жанекбаева Жылшара Аманжол

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Мемлекеттік білім басқармасы, "Зере" бөбекжай-балабақшасы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 0007588209

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды камтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) камтамасыз етуге;

4) баланын әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мұса күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 тенге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

_____ Ж.А. Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Жанекбаева

Зильмира Амировна

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: 850921402412

Жұмыс орны: НҚДҮ

Лауазымы: лаборант

Байланыс деректері: 87001142787

Қолы: Жанек

Бір данасы қолына берілді: Жанек

01.09.2024 ж. - 2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«10» 08 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Ширали Аман Мейрамбекұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Мағауина Мәдина Түсібекқызы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай-балабақшасы

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 0007669801

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

б) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м.п.с күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 тенге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс кимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттын әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделелі.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

_____ Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)
(жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: _____ Мағауина

_____ Мадина Түсетқұлы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____ 990513450889

Жұмыс орны: _____ жұмыссыз
Лауазымы: _____

Байланыс деректері: _____ 87009518783

Қолы: _____ Мадина
Бір данасы қолына берілді: _____ Мадина

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«10» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Азамат Әбілмәжир Сатамбекулы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Күлбай Айгерім Жолатағазы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай - балабақша

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 0009847501

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атаның келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м-пс күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.

19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

_____ Ж.А Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: _____ Алибай

_____ Аузересіе Талатқожа
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

_____ 960922451508
Жұмыс орны: _____ «Еркін-ай» 8-8
Лауазымы: _____

_____ тәрбиеші

Байланыс деректері: _____

_____ 8702 558 0102

Қолы: _____ Алибай

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияк ауылы.

«12» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Сержан Серуар Сержанұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Тамарғарина Тұржанар Тожмуратовна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда)

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай-балабақшасы

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 000 7654801

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен карауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м.п.с күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шақандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс кимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А Ермухамедова
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға (болған жағдайда))



Ата-ана: Талғатқарина

Түрегжанар Шажиуралиевна
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: Кенжесем аялаған
аурухана - мерседес

Байланыс деректері: _____

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«10» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме меңгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Самат Қақпазар Естайұлы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Еспенова Әлеңура Ериповна

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» балабақша

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 0007693801

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, тенгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзгеде ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен карауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м.п.с күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кінә пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

_____ Ж.А Ермухамедова
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)
(жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: Есенбаева

Әлеңура Есенбаева
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны:

Лауазымы: Кеңесші, м.ғ.д. үйі
Бейсенді

Байланыс деректері:
8 471 468 35 28

Қолы: _____
Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«А» 09 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Еркін Наурыз Қайратқызы

(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Шартаманбала Әмина Тұрмұхамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай-балабақшасы

(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген № 0007585301

(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланың өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, тенгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен карауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді м.п.с күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлттаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оналту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Билік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

Ж.А. Ермухамедова

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

(мемлекеттік ұйымдарға)

(жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: Еркін Назерке Байтұрған

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

Жұмыс орны: _____

Лауазымы: _____

Байланыс деректері: _____

Қолы: _____

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

Келсім шарт №

Кенкияқ ауылы.

«__» ____ 2024 жыл.

«Зере» бөбекжай – балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорыны, мектепке дейінгі мекеме менгерушісі Ермухамедова Асылгул Жылқайдаровна мен «Зере» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Жарғысының негізіне сүйене отырып, бір жағынан ата-аналармен:

Салтанатова Милана Серікжановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Бұдан әрі “ата-ана” деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуінің

Бекеева Әсел Мұрзабектіқызы
(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

(бұдан әрі-Тараптар) арасындағы қарым-қатынас ты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалады:

1.Шарттың мәні

1.Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ , тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым қатынас реттейді.

2.Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) «Зере» бөбекжай-балабақшасы
(білім басқармасының (бөлімінің) атауы)

Берген№ 0007637701
(жолдаманың нөмері және мерзімі)

Жолдаманың негізінде “Білім туралы” Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) айқындалған жас кезеңінде сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) баланын өмірімен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ киімі) қамтамасыз етуге;

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) атананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексеруге жіберуге;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:00 – 18:00 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

- 7) карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзгеде ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оңалту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қортынды ұсынғанда), ата-анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата-ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;
- 8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;
- 9) баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;
- 10) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті;
- 11) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға міндетті.

3. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) балаға ата-ананың қалауы бойынша қосымша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы немесе ақысыз);
- 2) баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақыны мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде уақытылы төленбеген, бала дәлелсіз себептермен және әкімшілікті ескертпей бір айдан астам келмеген, дәрігерлік консультациялық анықтамасының негізінде оның мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған кезде баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді мис күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) Ата-ана баланы 10 (он) күн себепсіз қалдырған жағдайда, келісім шарт тоқтатылады.
- 6) Өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.
- 7) Ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімнен бұрын шартты бұзуға құқылы.

4. Ата-ана:

- 1) мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;
- 2) баланың тамақтануы үшін 600 тенге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 7-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;
- 4) жақын туысқандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;
- 5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;
- 6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуе, сондай-ақ бала үш күнен астам уақыт болмаған жағдайда Санитарлық ереженің 134 – тармағына сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуе;
- 8) педогогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;
- 9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара іс-қимыл жасауға міндетті;
- 10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;
- 11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлттаралық келісімге; кибер мәдениетіне және кибер гигиенасына тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға міндетті.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Баланың тамақтануы және қосымша ақылы қызметтер үшін 600 тенге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 7 не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен ағымдағы төлем жүргізілген айда мектепке дейінгі ұйымға келмеген жағдайда (карантин, демалыс (ата-ана өтініші), ауру емдеу, сауықтыру, түзету, мен оңалту (көрсеткіш бойынша анықтама ұсынған жағдайда) нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

7. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% Жоспарлы профилактикалық екпелермені қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруды талап етеміз.

8. Екпе алынбаған жағдайда келісім – шарт бұзылады.

4. Тараптардың жауапкершілігі

9. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Даулардың шешу тәртібі

10. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

11. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасының Заңының (6-бабы 2-тармағының 7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай –ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017- жылғы, 27- қарашасындағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

6. Форс-мажор.

13. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын және шартты жасаудан киін пайда болған кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды.

14. Білік пен басқару лргандарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады.

15. Тараптардың міндеттемелері орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріліп отырып ауыстырылады.

7.Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

16. Шарт қол қойылған күнен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.
17. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
18. Шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін.
19. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данада жасалды.

Тараптың мекен жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

_____ (мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекен жайы:

Мектепке дейінгі ұйым басшысы

_____ Ж.А. Ермухамедова

_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы: _____

Мөр

_____ (мемлекеттік ұйымдарға)
_____ (жеке меншік ұйымдарға болған жағдайда)



Ата-ана: _____ Бекеева

_____ Әсел Мұрзинбетқызы
_____ (тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Төлқұжат деректері: _____

_____ 960213451444

Жұмыс орны:

Лауазымы: _____ КНБ ОҚ

_____ 201002

Байланыс деректері: _____

_____ 8 702 827 25 35

Қолы: _____ А.Бек

Бір данасы қолына берілді: _____

01.09.2024 ж. -2025 ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

01.09.2025ж. – 2026ж. Оқу жылы _____

Тәрбиешілер:

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңкияқ ауылы

2024 ж. «09» 10

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан менгеруші Турғалиева М.Б. және «Срмшай» тобына баратын баланың ата-анасы Балмашев И арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___ күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___ қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабарлар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:
МДУ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Менгеруші
Турганбаева Н.Б.
Т.А.Ә. қолы
20 ж. «__» __



Кекқияқ, 7 үй, 10 пәтер.
Ата-ана

Балношев Нурлаш
Сидарулы Т.А.Ә. қолы

20 ж. «__» __

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңкияқ ауылы

2024 ж. «09» 10

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық казыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан менгеруші Турдалиев Ж.Б және Срмалсай тобына баратын баланың ата-анасы Балимгалибет Н.С арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емлеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталды.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабарлар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесінбекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайлары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Турлашбаева Н.Б
Менгеруші



20 ж. « »

14-үй 7 пәтер
Ата-ана

Башмақалыбет Мұрдағали
Бришинова | Брауэр
Т.А.Ә. | қолы

2024 ж. « 07 » 10

Бір данасы қолына берілді: _____
(қолы)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңкияк ауылы

2025 ж. «01» 13

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан менгеруші Турзағалиева Н.Б және "Срм.мол" тобына баратын баланың ата-анасы Уширджонова Ж. А арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Гемір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтүзбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҮОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтүзбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтүзбелік ___ күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___ қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабарлар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Менгеруші

Турсунбаева Н.Б.

Т.А.Ә.

КОЛЫ

20

ж. «

»



Сағди 2 үс 35

Ата-ана

Чинряхова Манал

Андреевна

Т.А.Ә.

КОЛЫ

2025ж. «

»

Бір данасы қолына берілді:

Чинряхова Манал

(КОЛЫ)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кенкияк ауылы

2025 ж. «02» 03.

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан меңгеруші Турзақиева Н.Б және Сркенсейіт тобына баратын баланың ата-анасы Ермекбаева К.М арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азаю жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік ___ күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___ қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабарлар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бобекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайылары:

МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Менгеруші
Туркешбаева Н.Б.
Т.А.Ә. / колы
2025 ж. «02» 03

Абай 935
Ата-ана
Ершекбаева Қамшат
Мухтаровна / Т.А.Ә. / колы
2025 ж. «02» 03

Бір данасы қолына берілді:

(колы)

КЕЛІСІМ ШАРТ

Кеңкияқ ауылы

2024 ж. «08» 10

Осы шарт мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын «Зере» бөбекжай-балабақшасы (бұдан әрі-МДҰ) атынан менгеруші Турташбаева Н.Б және Сржемай тобына баратын баланың ата-анасы Сәйт А.И арасында жасалды. Аталған шарттың мақсаты баланы оқыту, тәрбиелеу, қарау, күту және реттеу болып табылады.

1. МДҰ баланы топқа денсаулық жағдайы туралы анықтаманың, ата-аналармен жасалған шарттың негізінде қабылдайды және баланы қорғауды, оның дене және жеке психикалық денсаулығын нығайтуды, тәрбиелеуді, оқытуды, күтуді, қарауды, зияткерлік және жеке дамуын, эмоциялық қолайлықты қамтамасыз етуді міндетіне алады.

2. МДҰ баланың эмоциялық жеке қарым-қатынасқа деген қажеттілігін, шығармашылық, қызығушылық қабілеттерін дамыту мен оқытуды қамтамасыз етеді.

3. МДҰ өз қызметінде ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен МДҰ-ның қызметін реттейтін құжаттарды қосымша білім берудің ақылы қызметі туралы ережені мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша өзге де нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

4. Баланың құқығы «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясымен ҚР Заңдарымен ата-аналар және Кәсіпорын арасындағы келісім-шарттармен және ҚР Заң актілері мен кепілденеді.

5. Төлем тәртібі:

5.1. Тамақтану үшін-баланың МДҰ-да болған күндерінің санына тең.

5.2. Баланы күтіп-ұстау құны ҚР заңнамалық құжаттарындағы, «Темір аудандық білім беру бөлімі» ММ бұйрықтарындағы өзгерістерге байланысты ұлғаю немесе азая жағына қарай өзгеруі мүмкін.

5.3. Төлем ақы МДҰ-ның есепшотына аудару арқылы жүзеге асырылады.

6. Бала ауырған жағдайда, санаториялық-курорттық емдеуден өткен кезде, жазғы сауықтыру кезеңінде күнтізбелік 60 күндік мерзімге ата-аналарының демалысы кезінде баланың МДҰ-дағы орны сақталады.

7. Ата-аналар

7.1. Балалармен жұмыс істеуді, МДҰ-да білім беру қызметін ұйымдастыруды жақсарту туралы ұсыныс енгізуге;

7.2. Осы шартта белгіленген жағдайларда баланы қарауды, ұйымда ұстауды, тәрбиелеу мен оқытуды талап етуге;

7.3. Түрлі ата-аналар қауымдастығын, клубтар, ассоциациялар құруға;

7.4. ҰОІӨ-ге, күн тәртібі сәттерге, есептік концерттерге қатысуға;

7.5. Педагогикалық топтағы жұмыстары туралы есептерді тыңдауға құқылы.

8. Ата-аналар

8.1. Этикалық нормалардың бұзылуына жол бермеуге, МДҰ Қызметкерлеріне сыйлы қарым-қатынас көрсетуге;

8.2. Баланы ұйымда ұстау төлемін ағымдағы айдың 7-не дейін уақытылы төлеуге міндетті.

8.3. Төлемақыны белгіленген мерзімінен күнтізбелік 10 күннен астам кешіктірген жағдайда, (ҚР Үкіметінің 17.05.2013 ж. №385 Қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларының «Басшы баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстау үшін ай сайынғы төлемақыны белгіленген мерзімнен күнтізбелік ___күннен астам кешіктіру және де бала балабақшадан себепсіз, дәлелсіз ___қалған жағдайларында шығарылады»-делінген 13 тармағының 1 тармақшасының негізінде) бала МДҰ-дан шығарылады.

8.4. Бала келмеген бірінші күні таңғы сағат 09.00-ге дейін баланың МДҰ-ға келмеу себебі туралы тәрбиешілерді хабарлар етуге;

8.5. Баланы күнделікті сағат 08:00-08:30-ға дейін тәрбиешіге тікелей тапсыруы тиіс. Баланы тек тәрбиешіден ғана алу керек, оларды 16 жасқа толмаған тұлғаларға беруге болмайды.

8.6. 2-тармақта көрсетілген пәндер бойынша үйде дайындалуға жағдай жасауды қамтамасыз етуге;

8.7. Тәрбиешілер мен медицина қызметкерлерінің ұсынымдарын орындауға;

8.8. Баланың бойында үлкендермен және құрдастарымен әлеуметтік адамгершілік мінез-құлық дағдыларына қалыптастыруға міндетті.

9. Ата-аналар шартта жүктелген талаптар мен міндеттер үшін толық жауапкершілікте болады.

10. Осы шарт келесі тараптың жазбаша ескертуінен кейінгі кемінде 10 күн мерзімде біржақты тәртіпте бұзылуы тиіс.

11. Осы шарт әр тарапқа бір бірден арналған, бірдей күші бар екі данада жасалды, қол қойылған кезден бастап барлық оқыту кезеңінде қолданыста болады және тараптардың жазбаша келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

12. «Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының (6-бабы, 2-тармағының-7-3) тармақшасына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, білім беруді, сондай-ақ техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесінбекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2017-жылғы, 27-қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес оқыту технологиясын ескере отырып, Ақтөбе облысының әкімдігінің қаулысына сәйкес.

12.1 «Зере» бөбекжай-балабақша тәрбиеленушілерінің тамақтану төлемі әр бала басына шаққанда, 1 күнге 600 теңге құрайды.

12.2. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-289/2020 бұйрығын негізге ала отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың басшылар мен медицина қызметкерлері балалар арасында ұжымдық иммунитетке қол жеткізу үшін кемінде 90% жоспарлы профилактикалық екпелермен қамтуды тұрақты сақтауды қамтамасыз ету мақсатында екпе алғандығын растайтын Ф065 екпе картасы көшірмесін тапсыруын талап етеміз.

12.3. Екпе алынбаған жағдайда келісім-шарт бұзылады.

13. Балабақша әуімшілігі топтағы балалар қатысым рейтингі төмен болса, жас ерекшеліктеріне сай, топтастыру, өзгерту, жаңа топ құруға құқылы және ішкі тәртіп бойынша тәрбиешілерді тағайындауға құқылы.

14. Топтарды келген бала санына қарай қосқан жағдайда әкімшілік шешім шығарып, ата-аналарға ескерту керек. Егер ата-ана декреттік демалысқа кеткенде баланы балабақшадан босату.

15. Әр ата-ана @kenkiyak_zere_balabaksha инстаграм парақшасына тіркелуі қажет.

Тараптардың мекен-жайы:
МДҰ-ның заңды мекен-жайы:

Үйдің мекен-жайы:

Тургалбаева Н.Б
Менгеруші

Дербасалина Б
Ата-ана

Т.А.Ә. КОЛЫ

Сейт А. М | Дербасалина Б
Т.А.Ә. КОЛЫ

20 ж. « . »

20 ж. « . »

Бір данасы қолына берілді: Дербасалина Б
(қолы)